



# CODICE ETICO

**TERRAN****NOVA**

APPROVATO DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DI TERRANOVA S.R.L. IN DATA 21 LUGLIO 2023

# INDICE

## 1. INTRODUZIONE →

1.1.	IL GRUPPO TERRANOVA E GLI OBIETTIVI DEL CODICE ETICO	3
1.2.	I DESTINATARI DEL CODICE ETICO E GLI STAKEHOLDERS	5
1.3.	L'IMPEGNO DI TERRANOVA PER LA CREAZIONE DI VALORE SOSTENIBILE	5
1.4.	I VALORI STRATEGICI	5

## 2. I PRINCIPI ETICI GENERALI →

2.1.	LEGALITÀ	6
2.2.	INTEGRITÀ ED UGUAGLIANZA	6
2.3.	CORRETTEZZA E CONCORRENZA LEALE	6
2.4.	CONTRASTO ALLA CORRUZIONE	7
2.5.	TUTELA DEL DIRITTO D'AUTORE E DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE	7
2.6.	IMPARZIALITÀ IN CASO DI POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSI	7
2.7.	CHIAREZZA, VERIDICITÀ E TRACCIABILITÀ IN OGNI OPERAZIONE E TRANSAZIONE	8
2.8.	CENTRALITÀ E VALORE DELLE PERSONE	8
2.9.	RISERVATEZZA	8
2.10.	SICUREZZA E PROTEZIONE DEGLI STRUMENTI INFORMATICI E DEI SISTEMI INFORMATICI	8
2.11.	SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	9
2.12.	TUTELA DELL'AMBIENTE	9

## 3. REGOLE DI CONDOTTA →

3.1.	RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	10
3.2.	RAPPORTI CON I CLIENTI	11
3.3.	RAPPORTI CON PARTNER COMMERCIALI	12
3.4.	RAPPORTI COI FORNITORI DI BENI E SERVIZI	12
3.5.	RAPPORTI CON L'ESTERO	13
3.6.	RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI POLITICHE E RAPPRESENTANZE SINDACALI	13
3.7.	LA COLLABORAZIONE TRASPARENTE CON LE ISTITUZIONI E I RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E GLI ORGANI DI INFORMAZIONE	13
3.8.	RAPPORTI CON IL PERSONALE DIPENDENTE	13
3.9.	RAPPORTI CON LA COMUNITA'	14
3.10.	GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, CONTABILITÀ E FISCALITÀ	14
3.11.	SALUTE E SICUREZZA	14
3.12.	AMBIENTE	14

## 4. ADOZIONE, AGGIORNAMENTO, DIFFUSIONE E VIOLAZIONI →

4.1.	ADOZIONE, AGGIORNAMENTO E MODIFICHE	16
4.2.	VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO E SISTEMA SANZIONATORIO	16
4.3.	SEGNALAZIONI	17





# 1. INTRODUZIONE

## 1.1. IL GRUPPO TERRANOVA E GLI OBIETTIVI DEL CODICE ETICO

Terranova (di seguito “Società”) è una società Benefit che investe in ricerca e formazione per guidare il mondo delle Utility nel processo di digital transformation attraverso soluzioni innovative, che superano gli standard di mercato e creano valore e sostenibilità.

Il Gruppo Terranova oggi conta su oltre 400 risorse impegnate in 5 aree di competenza che, grazie al presidio del territorio italiano e con alcuni presidi strategici all'estero, gestiscono oltre 350 clienti di alto profilo per un fatturato complessivo di oltre 44 milioni di euro, grazie anche a importanti partnership strategiche.

Terranova propone software flessibili, modulari e studiati per rispondere a qualsiasi esigenza del mercato, nei particolari settori di Distribuzione e Vendita Gas & Power, Servizio Idrico Integrato, Gestione Ambientale e Smart Network. Terranova fornisce ai propri clienti risposte con prodotti capaci di creare vantaggio competitivo e di ottimizzare i processi.

Terranova Way è il suo modo di essere, che la spinge quotidianamente verso la ricerca delle migliori soluzioni per raggiungere importanti obiettivi di digitalizzazione, innovazione e sostenibilità: gli investimenti in R&D, formazione e partnership di alta qualità lo dimostrano.

Da oltre 20 anni fornisce strumenti che abilitano l'efficienza del business dei suoi clienti, anche riducendo l'impatto sull'ambiente grazie a una gestione ottimale delle operations. Gestisce più di 60 progetti per lo sviluppo di città sostenibili e intelligenti, avvicinando i propri clienti alla comunità con i progetti rivolti al cittadino e agevolando la consapevolezza dell'uso delle risorse naturali.

Promuove la crescita e lo sviluppo delle proprie persone, dedicando tempo a formazione e valutazione. Struttura percorsi di crescita professionale e piani di carriera. Garantisce lo smart working per bilanciare la vita privata e lavorativa e ogni anno investe più di 450.000 euro nel welfare aziendale.



Rispetta l'ambiente con azioni concrete, come la Green Travel Policy per le trasferte e attività di compensazione delle proprie emissioni di CO2, come il progetto Treadom.

Promuove l'inclusività, anche collaborando con il mondo del volontariato e sostiene realtà che creano occupazione e offrono un presente dignitoso per tutti.

Terranova è mossa da forti valori che pratica quotidianamente. L'integrità, che mantiene in tutti i rapporti lavorativi e umani. La tenacia, che spinge tutti a trasformare ogni problema in opportunità. La responsabilità, che le persone si prendono nel raggiungere risultati concreti. La cura che riserva al proprio team valorizzando al massimo le proprie persone. La ricerca costante della più alta qualità del prodotto offerto.

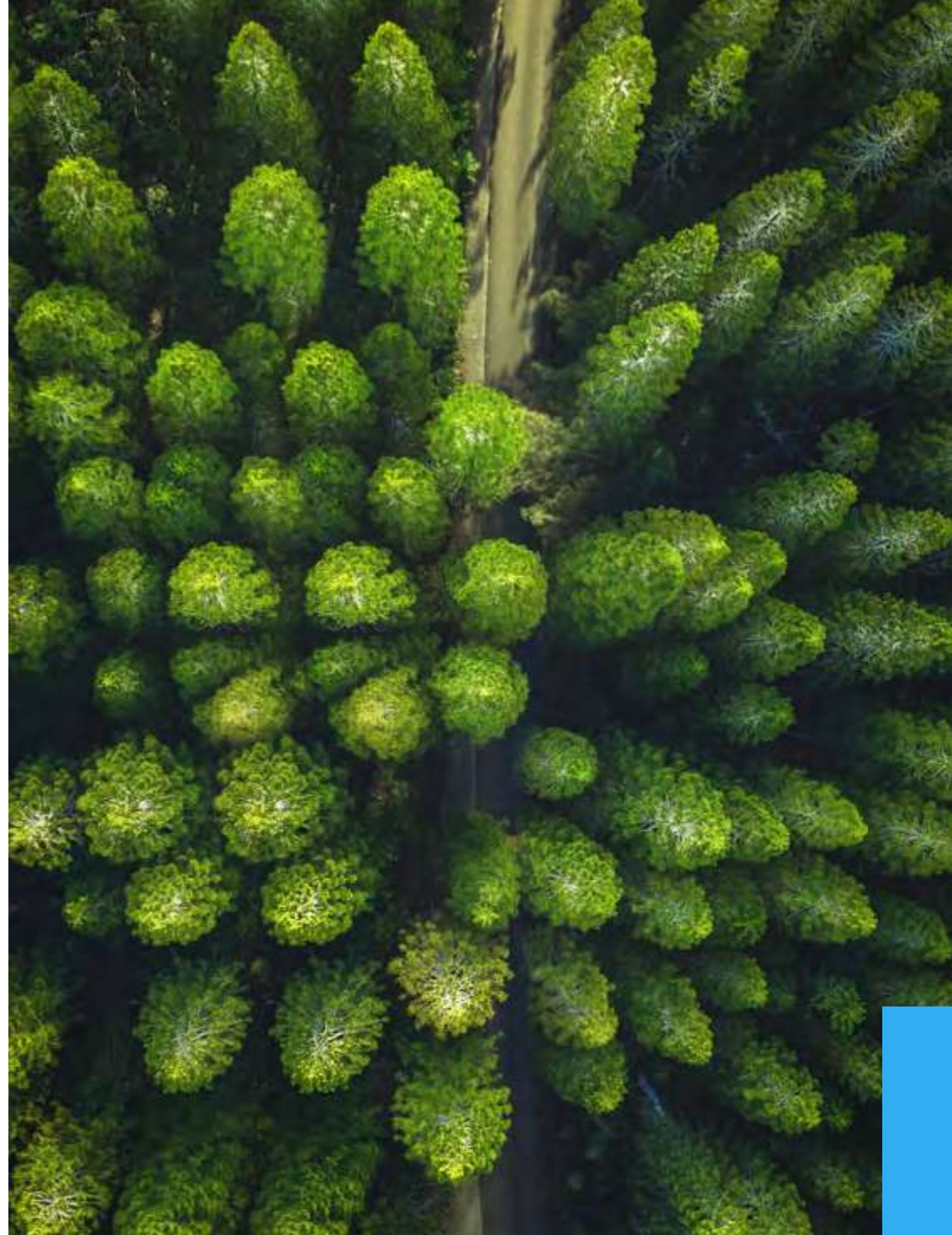
Il presente Codice Etico (di seguito "**Codice Etico**") esprime gli impegni e le responsabilità etiche assunte da Terranova e da tutte le Società del Gruppo nella conduzione degli affari e di tutte le attività aziendali.

La conduzione del business deve essere ispirata da criteri e comportamenti di correttezza, equità, integrità, lealtà, serietà, onestà, competenza e trasparenza, nell'assoluto rispetto delle leggi e delle normative vigenti.

Terranova intende:

- favorire il costante mantenimento di una condotta etica ed il rispetto delle normative vigenti e delle best practices nei rapporti con gli interlocutori esterni ed interni;
- riflettere il più possibile gli sforzi profusi nello sviluppo e nel continuo rafforzamento delle relazioni di fiducia con gli stakeholders;
- promuovere e diffondere l'integrazione nel business dei valori strategici di sviluppo sostenibile, l'attenzione verso la comunità e l'ambiente.

Terranova predispone, su base volontaria, il Bilancio di Sostenibilità, quale principale strumento, unitamente al sistema ex D.Lgs. 231/2001 e al Codice Etico, per rappresentare le tre dimensioni di responsabilità economica, sociale e ambientale.



Terranova desidera illustrare in modo chiaro, veritiero e corretto i risultati ottenuti in tutte le aree di rilievo per gli stakeholders, ivi inclusi i principi e gli impegni assunti con il presente Codice Etico.

Il Codice Etico ha validità in tutti i Paesi in cui Terranova opera, tenendo in considerazione le diversità culturali, sociali ed economiche degli stessi.

## 1.2. I DESTINATARI DEL CODICE ETICO E GLI STAKEHOLDERS

Il Codice Etico, approvato dal Consiglio di Amministrazione di Terranova S.r.l., si rivolge ed è vincolante per tutti gli Amministratori, i dipendenti del Gruppo, i Sindaci, e tutti coloro che, anche se esterni, instaurano - direttamente o indirettamente - un rapporto, stabile o temporaneo, con le Società appartenenti al Gruppo Terranova (di seguito, per brevità, i “**Destinatari**”). Ogni destinatario deve conoscere e rispettare il Codice Etico, contribuendo attivamente alla sua attuazione, e segnalando, attraverso gli appositi canali, le eventuali violazioni e inosservanze.

Il Codice Etico viene diffuso e reso noto a tutti gli Stakeholders, intesi come quelle categorie di individui, istituzioni, organizzazioni, il cui apporto è significativo per la realizzazione della creazione di valore sostenibile secondo la mission di Terranova.

## 1.3. L'IMPEGNO DI TERRANOVA PER LA CREAZIONE DI VALORE SOSTENIBILE

Terranova, che si rivolge principalmente alle Istituzioni e a Soggetti Pubblici al servizio della collettività, si impegna a garantire nel tempo una crescita economica sostenibile ed inclusiva, sviluppando tecnologie innovative e promuovendo l'efficienza energetica, l'utilizzo e la buona gestione di energie rinnovabili nonché la trasformazione dei centri urbani in città sostenibili.

Tutto ciò è coerente con la **Vision** e la **Mission** di Terranova, ovvero con l'idea di:

### VISION

Diventare uno dei leader di mercato, fornendo prodotti flessibili e integrati che anticipano le esigenze di sostenibilità dei nostri clienti sfruttando lo straordinario know how delle nostre persone

### MISSION

Investire in ricerca e formazione per guidare i nostri clienti nel processo di digital trasformation attraverso le nostre soluzioni innovative, che superano gli standard di mercato e creano valore e sostenibilità.

Terranova manifesta il proprio impegno al fine di garantire la massima soddisfazione degli stakeholders, anche mediante l'ottenimento e il mantenimento delle certificazioni dei sistemi di gestione della qualità e della sicurezza delle informazioni, nonché della salute e sicurezza sul lavoro.

Tali certificazioni rappresentano degli strumenti fondamentali sia per assicurare il miglioramento continuo e costante dei propri processi organizzativi e proporre ai Clienti Soluzioni di elevata qualità, sia per preservare la salute e la sicurezza dei dipendenti e del personale esterno.

## 1.4. I VALORI STRATEGICI

I valori su cui il Gruppo Terranova fonda la propria strategia e richiede l'impegno di tutti i propri dipendenti e collaboratori sono:

- Qualità del prodotto
- Tenacia
- Centralità della persona
- Integrità
- Responsabilità





## 2. I PRINCIPI ETICI GENERALI

### 2.1. LEGALITÀ

Tutti i Destinatari del Codice Etico devono operare nel rispetto della normativa vigente, impegnandosi a conoscere e a rispettare tutte le leggi comunitarie, nazionali, regionali, locali e in generale i regolamenti di riferimento.

In nessun caso la convinzione di procurare vantaggi, di qualsiasi tipo, alla Società giustifica l'adozione di condotte contrastanti con le normative vigenti.

### 2.2. INTEGRITÀ ED UGUAGLIANZA

I Destinatari del Codice Etico devono ispirare le proprie attività alla massima lealtà, trasparenza ed integrità, agendo secondo principi di correttezza e buona fede.

Terranova disconosce ogni discriminazione promuovendo l'uguaglianza delle persone, senza distinzione di sesso, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali.

Terranova, infatti, promuove una cultura laica della social equality si impegna ad assicurare pari opportunità di lavoro e di crescita professionale senza differenze, siano esse basate su sesso, religione, orientamento sessuale, identità di genere o di altra tipologia, sempre con particolare attenzione alla gender equality.

### 2.3. CORRETTEZZA E CONCORRENZA LEALE

Terranova intende tutelare il valore della concorrenza leale, in tutti i Paesi in cui opera, e si ispira, nello svolgimento del proprio business e nei rapporti con i competitor, a principi di correttezza e trasparenza, impegnandosi inoltre a non danneggiare indebitamente l'immagine dei concorrenti e i relativi prodotti. Terranova condanna qualsiasi forma di restrizione del confronto competitivo e si astiene da pratiche commerciali collusive tali da costituire una violazione delle leggi sulla concorrenza.

## 2.4. CONTRASTO ALLA CORRUZIONE

Terranova condanna qualsiasi atto di corruzione, attiva o passiva osservando ed esigendo l'osservanza rigorosa da parte di tutti i Destinatari di norme e regolamenti poste a prevenzione di fatti corruttivi, applicate nei diversi Paesi in cui il Gruppo opera.

Terranova stabilisce, pertanto, il divieto di iniziare o proseguire qualunque azione nei confronti o da parte di terzi, tesa a promuovere illecitamente o favorire i propri interessi, a trarne vantaggio, o in grado di lederne l'imparzialità e l'autonomia di giudizio.

Terranova è impegnata a prevenire ogni fenomeno di corruzione attraverso l'adesione ad una cultura della trasparenza, sia nei comportamenti che in ogni forma di transazione.

## 2.5. TUTELA DEL DIRITTO D'AUTORE E DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE

Terranova investe nella ricerca, nella consapevolezza che nuove idee siano fondamentali per lo sviluppo sostenibile, impegnandosi a rispettare e tutelare i diritti concernenti i segni distintivi, le proprietà industriali e intellettuali di Soggetti Terzi riconoscendo ogni diritto morale e patrimoniale di autori e inventori industriali.

## 2.6. IMPARZIALITÀ IN CASO DI POTENZIALI CONFLITTI DI INTERESSI

Nella conduzione di qualsiasi attività devono evitarsi situazioni ove i soggetti coinvolti siano, o possano apparire, in conflitto di interesse. Con ciò si intende la situazione reale o apparente in cui l'interesse secondario (economico, finanziario, familiare o di altra natura) di un dipendente o di un soggetto terzo che opera per conto di Terranova interferisce o tende ad interferire con la capacità di assumere in modo imparziale decisioni nel migliore interesse dell'impresa e di adempiere alle funzioni e responsabilità ricoperte.

I Destinatari che ritengano di essere coinvolti in una situazione di conflitto di interessi devono astenersi dal prendere decisioni in relazione ai processi o alle questioni in cui detto conflitto si manifesta, nonché devono comunicarlo nelle opportune modalità.





## **2.7. CHIAREZZA, VERIDICITÀ E TRACCIABILITÀ IN OGNI OPERAZIONE E TRANSAZIONE**

Terranova ha adottato una politica di rigorosa e assoluta trasparenza nelle transazioni, volta a prevenire qualunque forma di abuso.

Ogni operazione e/o transazione deve essere legittima, autorizzata, coerente, congrua, correttamente registrata ed in ogni tempo verificabile. Ogni operazione deve essere supportata da documentazione idonea a consentire, in ogni momento, l'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche, le motivazioni che ne hanno consentito l'esecuzione, ed individuino i soggetti che hanno autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa. Il Gruppo Terranova, che opera anche in paesi anglosassoni, ha aderito al divieto di utilizzo dei cd. "soft dollars".

## **2.8. CENTRALITÀ E VALORE DELLE PERSONE**

Terranova è consapevole dell'importanza strategica e della centralità che rivestono le persone.

Le persone, che rappresentano il cuore della Società, sono l'elemento focale per ideare e innovare i prodotti e garantire un servizio di qualità.

Terranova tutela e promuove lo sviluppo professionale del personale rispettandone le attitudini e le aspirazioni, incoraggiando la ricerca dell'equilibrio vita privata - lavoro ed attuando azioni finalizzate al benessere complessivo delle persone che lavorano nel Gruppo.

La tutela dei diritti umani è alla base di tutte le scelte operate dal Gruppo: uno dei valori fondamentali su cui Terranova ha deciso di fondare il proprio modello di business riguarda la "centralità della persona".

## **2.9. RISERVATEZZA**

Terranova assicura, in conformità alle disposizioni di legge vigenti, la riservatezza delle informazioni e si impegna a proteggere i dati riservati, sensibili o personali, ponendo in essere ogni accorgimento utile ad evitarne un uso improprio.

Terranova intende garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

Terranova si attiene ai requisiti previsti dalle normative vigenti in materia di protezione dei dati.

## **2.10. SICUREZZA E PROTEZIONE DEGLI STRUMENTI INFORMATICI E DEI SISTEMI INFORMATICI**

Terranova dedica alla sicurezza informatica grande attenzione, nella consapevolezza che essa presuppone un percorso di continuo miglioramento, che coinvolge sia i dipendenti che i clienti.

Terranova coinvolge il personale in attività mirate di formazione continua, richiedendo il rispetto di criteri di diligenza e professionalità al fine di tutelare i beni aziendali e gli strumenti di lavoro, adottando comportamenti responsabili e in linea con i regolamenti aziendali interni.

Terranova, inoltre, assicura la protezione dei sistemi informatici, propri o di soggetti terzi, sia pubblici sia privati, vietando indebite intrusioni e operando in modo da ridurre il rischio di danneggiamento, alterazione, estrazione e perdita di dati: anche a tal fine, Terranova è impegnata nella costante implementazione di sistemi di prevenzione e controllo, soggetti a certificazione di terza parte.



## 2.11. SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Terranova si prefigge di mantenere i più elevati livelli di salute e sicurezza dei lavoratori e garantisce l'adozione delle necessarie misure di prevenzione contro infortuni e malattie sul lavoro.

Terranova si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza, assicurando che le attività di business non impattino negativamente sul diritto alla salute e promuovendo comportamenti responsabili.

## 2.12. TUTELA DELL'AMBIENTE

Terranova riconosce il valore dell'ambiente e della biodiversità come bene primario e ne promuove la tutela anche nell'ambito dei propri piani strategici.

Terranova investe e sviluppa, secondo criteri di sostenibilità, prodotti software e tecnologie che supportino la digitalizzazione dell'ecosistema cittadino, intendendo contribuire alla creazione e al progresso delle "smart city".

Terranova si impegna ad investire nella ricerca e nell'innovazione scientifica, nonché ad adottare e mantenere strumenti e mezzi fondati su tecnologie innovative per trovare soluzioni durature alle sfide ambientali, creando consapevolezza nell'utilizzo delle risorse e migliorando la qualità della vita.





## 3. REGOLE DI CONDOTTA

### 3.1. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Terranova, che si rivolge principalmente alle Istituzioni e a Soggetti Pubblici al servizio della collettività, punta alla creazione di valore sostenibile nel tempo, attraverso l'implementazione di soluzioni di elevata qualità e in continuo miglioramento.

Tutti i rapporti con la Pubblica Amministrazione sono ispirati ai principi di correttezza, trasparenza, collaborazione e non ingerenza, nel rispetto dei reciproci ruoli.

Terranova condanna qualsiasi comportamento che possa pregiudicare i suddetti principi.

La gestione dei rapporti e l'assunzione di impegni verso la Pubblica Amministrazione sono riservate al personale di Terranova autorizzato, nel rispetto della più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge, dei regolamenti e delle procedure interne applicabili.

Nell'ambito dei rapporti con pubblici funzionari, incaricati di pubblico servizio o dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione, siano essi rappresentanti di istituzioni italiane, di pubbliche amministrazioni di altri paesi, di organismi comunitari o internazionali, loro familiari, sono consentiti omaggi e regalie o qualsiasi altra forma di beneficio solo se di modico valore, proporzionati al caso, nel rigoroso rispetto delle procedure aziendali e, comunque, sempre documentati. Anche laddove per uso e costume locale offrire regali o doni, rappresenti una prassi diffusa in segno di cortesia, tali regali devono essere di natura appropriata. È vietata qualsiasi attività diretta o finalizzata, anche attraverso interposta persona, a influenzare l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio per sé o per Terranova.

Nessun Destinatario può eludere le suddette prescrizioni ricorrendo, con finalità corruttive, a forme diverse di contribuzioni, di per sé lecite, quali ad esempio come l'affidamento di incarichi professionali, consulenze, etc.



Nell'ambito dei rapporti con la Pubblica Amministrazione italiana, è fatto inoltre divieto di utilizzare o presentare dichiarazioni false o omettere informazioni, al fine di conseguire un indebito vantaggio, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, erogazioni pubbliche, contributi o finanziamenti agevolati. È altresì fatto divieto di destinare le somme ricevute dagli organismi indicati al paragrafo che precede, a titolo di erogazioni, contributi o finanziamenti, a scopi diversi da quelli cui sono stati concessi.

Tutta la documentazione da presentare e inviare alla Pubblica Amministrazione deve essere verificata attentamente, predisposta con trasparenza e chiarezza, e conservata con idonei accorgimenti utili a consentirne l'identificabilità e la rintracciabilità.

Alle stesse disposizioni e ai medesimi principi di cui sopra devono attenersi tutti i soggetti terzi di cui Terranova si avvale per essere rappresentata, anche indirettamente, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione.

Terranova promuove la conoscenza, da parte del personale e dei terzi che si interfacciano con la Pubblica Amministrazione per conto della Società, del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al DPR n.62/2013 e s.m.i., che prevede che "per regali o altre utilità di modico valore si intendono quelle di valore non superiore, in via orientativa, a 150 euro", nonché dei codici di condotta, delle regole etiche e delle procedure organizzative adottate dai vari Enti pubblici coinvolti.

### 3.2. RAPPORTI CON I CLIENTI

Le relazioni, i rapporti contrattuali e le comunicazioni con i clienti sono improntati a principi di trasparenza, imparzialità e pari opportunità, lealtà, correttezza, professionalità, nel rispetto delle leggi nei Paesi in cui il Gruppo opera.

Il personale e coloro che agiscono per conto di Terranova devono adottare comportamenti coerenti con gli impegni e gli obblighi contrattuali assunti e si impegnano a soddisfare le legittime aspettative dei propri clienti, fornendo loro servizi di qualità, a condizioni competitive, nel rispetto delle norme poste a tutela della concorrenza e del mercato.



Terranova è impegnata nel mantenimento di un dialogo costruttivo e costante con i propri clienti, fondato sulla fiducia e la creazione di valore condiviso.

Nell'avviare relazioni commerciali con nuovi clienti e nella gestione di quelle già in essere, i Destinatari evitano nel modo più assoluto di intrattenere rapporti con soggetti privi dei necessari requisiti di eticità e di affidabilità commerciale.

Terranova si impegna a rispettare i principi di chiarezza, professionalità e correttezza nelle comunicazioni commerciali e/o pubblicitarie.

### **3.3. RAPPORTI CON PARTNER COMMERCIALI**

Nello sviluppo delle iniziative e nei progetti di acquisizione e partecipazione, tutti i Destinatari devono attenersi al rispetto dei principi del Codice Etico. In particolare, i Destinatari devono instaurare rapporti esclusivamente con partners con una solida reputazione e che si ispirino a principi etici compatibili e coerenti con quelli di Terranova. I Partners sono selezionati anche in considerazione della capacità di assicurare l'osservanza delle leggi, dei regolamenti applicabili e dei principi sanciti nel presente Codice.

Nella condotta degli affari, qualsiasi tipo di comportamento non etico può compromettere il rapporto di fiducia tra il Gruppo Terranova e i suoi stakeholders.

### **3.4. RAPPORTI CON FORNITORI DI BENI E SERVIZI**

Terranova intende istituire e mantenere rapporti esclusivamente con fornitori di beni e servizi che offrano le massime garanzie in termini di correttezza ed

eticità, nonché adottino i necessari standard qualitativi e le migliori pratiche in termini di diritti umani e condizioni di lavoro, di salute e sicurezza sul lavoro, di responsabilità ambientale e di rispetto della privacy.

Il rispetto della normativa in materia di diritto del lavoro, ivi incluso il lavoro minorile, delle donne, la salute e la sicurezza, i diritti sindacali o comunque di associazione e rappresentanza sono fattori discriminanti e non prescindibili.

La selezione dei fornitori e la determinazione delle condizioni di acquisto sono basate su criteri oggettivi e trasparenti: tale scelta deve avvenire in conformità ad una valutazione di un numero adeguato di offerte, della competenza e reputazione del soggetto, della qualità dei prodotti/servizi offerti.

I fornitori sono selezionati anche in considerazione della capacità di assicurare l'osservanza delle leggi, dei regolamenti applicabili e dei principi sanciti nel presente Codice.

Terranova non può assumere e non avvia forme di collaborazione con soggetti che non intendono operare nel rigoroso rispetto della normativa vigente o che rifiutino di conformarsi ai valori ed ai principi che hanno ispirato il presente Codice e provvede a riservarsi contrattualmente la facoltà di adottare ogni idonea misura (compresa la risoluzione del contratto) nel caso in cui la terza parte violi le norme sancite dalla Legge o dal presente Codice Etico.



### **3.5. RAPPORTI CON L'ESTERO**

La Società e il Gruppo Terranova operano anche in Paesi extra-UE nel rispetto della legislazione internazionale e locale, nella consapevolezza della propria responsabilità nella gestione delle attività connesse al commercio e all'importazione / esportazione dei propri beni e servizi. Il Gruppo parte dal presupposto di dover essere il primo controllore delle attività di import-export, adottando pratiche di due diligence che garantiscano l'adeguato vaglio tecnico e regolamentare sulla natura del prodotto, sulle destinazioni e sui destinatari.

### **3.6. RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI POLITICHE E RAPPRESENTANZE SINDACALI**

È fatto assoluto divieto di promettere o corrispondere denaro e/o altre utilità ad esponenti di partiti politici e di rappresentanze sindacali per promuovere o favorire indebitamente gli interessi di Terranova. Terranova si impegna a prevenire qualsiasi fenomeno anche indirettamente riconducibile a tale circostanza.

### **3.7. LA COLLABORAZIONE TRASPARENTE CON LE ISTITUZIONI E I RAPPORTI CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E GLI ORGANI DI INFORMAZIONE**

Le attività di relazioni istituzionali consentono la partecipazione del tessuto produttivo e di tutta la comunità all'elaborazione delle politiche nazionali e sovranazionali. Terranova ritiene utile e doveroso mettere a disposizione delle Istituzioni il proprio know-how, anche al fine di contribuire a un processo di decision making che favorisca, nell'interesse generale, lo sviluppo di forme di sostenibilità nei settori Distribuzione e Vendita Gas & Power, Servizio Idrico Integrato, Gestione Ambientale e Smart Network. Terranova può contare su numerose partnership nazionali ed internazionali, oltre che su una conoscenza approfondita dei comparti in cui opera. Terranova ritiene fondamentale fornire dati ed informazioni corrette e complete ai decisori politici, che consentano loro di prendere decisioni più consapevoli tenendo conto delle prospettive di tutti gli stakeholder.

I rapporti con le Istituzione, con le Associazioni di categoria e con gli organi di informazione sono tenuti solo dai soggetti a ciò delegati da Terranova, in conformità alle procedure interne adottate.

La comunicazione verso l'esterno si ispira a principi di correttezza e professionalità, trasparenza, prudenza e deve essere volta a favorire la conoscenza dei programmi, dei progetti e delle politiche aziendali di Terranova.

### **3.8. RAPPORTI CON IL PERSONALE DIPENDENTE**

Terranova opera nel rispetto delle pari opportunità ed evita qualsiasi forma di discriminazione sia in fase di selezione sia in fase di gestione e sviluppo della carriera del personale.

Terranova attua un modello di selezione e inserimento delle risorse orientato all'individuazione delle qualità dei profili delle persone e al loro efficace inserimento, evitando favoritismi di ogni sorta e garantendo il benessere del personale.

Tutto il personale della Società è assunto con regolare contratto di lavoro, non essendo tollerata alcuna forma di lavoro irregolare e di sfruttamento.

Le condizioni e il rapporto di lavoro si svolgono nel pieno rispetto della normativa contrattuale collettiva del settore di appartenenza, della normativa fiscale, previdenziale ed assicurativa, nonché delle disposizioni in materia di immigrazione. Terranova garantisce un ambiente lavorativo improntato a criteri di decoro e sobrietà, dove sia garantito il rispetto per la sensibilità e la dignità altrui, nonché conforme alle vigenti norme in materia di sicurezza e salute.

Il rispetto di ogni singolo individuo all'interno della squadra di Terranova è fondamentale per motivare le persone e creare le condizioni necessarie per favorire e stimolare la crescita e allo stesso tempo incentivare la creazione di un ambiente di lavoro dinamico, interessante ed inclusivo.

Terranova, fondando la propria capacità di generare valore per i propri clienti su un elevato know how, persegue gli obiettivi di:

- investire in corsi di formazione e iniziative finalizzate sia alla crescita delle capacità e delle competenze sia al welfare e al benessere personale;
- rendere operative politiche anche di “*employ retention*” atte a creare un ambiente di lavoro che valorizzi i diversi profili professionali e individuali ad ogni livello organizzativo e che attragga i migliori talenti.

I dati personali che riguardano il personale sono trattati nel pieno rispetto della vigente normativa, con regole idonee ad assicurarne la massima trasparenza ai diretti interessati e l’inaccessibilità a terzi.

### **3.9. RAPPORTI CON LA COMUNITA’**

Terranova è consapevole dell’influenza indiretta che le proprie attività possono avere sul benessere generale della collettività, nonché dell’importanza della rilevanza sociale nelle comunità in cui opera. Terranova tiene in grande considerazione la sostenibilità sociale, intesa come capacità di garantire che le condizioni di benessere umano siano equamente distribuite, promuovendo e sviluppando attività e iniziative che abbiano ricadute nel sociale. Terranova intende impegnarsi in modo costante relativamente agli obiettivi di inclusione e pari opportunità, anche attraverso la promozione, lo sviluppo o la sponsorizzazione di attività sociali, funzionali al supporto e assistenza di persone colpite da svantaggio psico fisico, in particolare quelle iniziative rivolte alla riduzione dell’impatto degli svantaggi, la promozione e valorizzazione di attività di volontariato sociale, con l’obiettivo di diffondere valori di condivisione, positività e inclusione.

### **3.10. GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE, CONTABILITÀ E FISCALITÀ**

Tutti i Destinatari devono tenere un comportamento corretto, trasparente e collaborativo, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti nel paese in cui l’ente opera, nella gestione della contabilità e predisposizione sul bilancio.

Ogni operazione e transazione effettuata deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificata, supportata da adeguata documentazione.

La gestione delle risorse finanziarie deve avvenire nel pieno rispetto del sistema delle deleghe e procure in vigore.

É fatto divieto di ricevere o effettuare pagamenti in denaro, sostituire o trasferire denaro, beni o altre utilità proveniente da attività illecita, o di dubbia provenienza, ovvero compiere in relazione ad essi altre operazioni, in modo da ostacolare l’identificazione della loro origine.

I Destinatari assicurano l’integrità negli adempimenti fiscali e la corretta determinazione e liquidazione delle imposte dovute, nel rispetto delle tempistiche e dei requisiti ad essi associati.

### **3.11. SALUTE E SICUREZZA**

Terranova adotta tutte le misure idonee alla prevenzione e protezione della salute e della sicurezza del personale, cui viene riconosciuto il diritto fondamentale ad un ambiente di lavoro salubre ed adeguato, nel pieno rispetto delle leggi vigenti in materia, e comunque sempre perseguendo il valore guida della centralità della persona.

Tutti i destinatari del Codice Etico si impegnano a rispettare le norme in materia di prevenzione dei rischi e di tutela della salute e della sicurezza sul lavoro ed a segnalare tempestivamente eventuali carenze o il mancato rispetto della normativa applicabile.

Terranova si impegna a diffondere e consolidare una cultura della sicurezza sviluppando consapevolezza e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutto il personale.

### **3.12. AMBIENTE**

Terranova riconosce il ruolo strategico del Pianeta nelle scelte e nelle implicazioni delle azioni quotidiane, attraverso l’individuazione e l’applicazione di soluzioni mirate a valorizzare il ricorso a fonti di energia rinnovabile, l’ecosostenibilità e la mobilità green, nonché ogni altra azione volta a perseguire una costante riduzione dell’impatto ambientale, con particolare riferimento all’impronta di carbonio, promuovendo la diffusione dei propri valori e obiettivi con gli Stakeholders perseguendo lo sviluppo sostenibile, anche attraverso la valorizzazione dei territori e del loro tessuto economico e produttivo.



Terranova partecipa allo sviluppo di città sostenibili, intelligenti e resilienti, offrendo alle aziende di pubblica utilità specifiche tecnologie di digitalizzazione dei processi per la gestione dei servizi di accesso e utilizzo delle risorse limitate, quali energia e acqua, e dei rifiuti. Terranova attua azioni concrete per la diffusione di una maggior consapevolezza ambientale e incentiva i propri dipendenti ad adottare comportamenti virtuosi a tutela dell'ambiente.

Terranova si attiene al rispetto di tutte le prescrizioni legali applicabili in campo ambientale, adoperandosi anche mediante il coinvolgimento e la sensibilizzazione dei soggetti direttamente coinvolti.

Tutti i processi produttivi sono svolti nel pieno rispetto della legislazione ambientale applicabile, principalmente posta dal D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.





## 4. ADOZIONE, AGGIORNAMENTO, DIFFUSIONE E VIOLAZIONI

### 4.1. ADOZIONE, AGGIORNAMENTO E MODIFICHE

Il Codice Etico ed i suoi futuri aggiornamenti vengono approvati dall'Organo Amministrativo della Società e delle Società del Gruppo.

La Società si impegna a diffondere all'interno e all'esterno dell'azienda, con mezzi adeguati, il presente Codice Etico. Il personale del Gruppo Terranova che, nell'esercizio delle proprie attività, intrattenga rapporti con soggetti terzi, è tenuto a dare adeguata informazione e diffusione in merito agli impegni e alle norme di condotta di cui al presente Codice Etico.

I futuri aggiornamenti del Codice verranno definiti ed approvati dall'Organo Amministrativo della Società in considerazione delle evoluzioni normative, dei provvedimenti giurisprudenziali nel frattempo intervenuti e delle più affermate prassi internazionali, nonché dell'esperienza acquisita nell'applicazione del Codice stesso.

### 4.2. VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO E SISTEMA SANZIONATORIO

La violazione dei principi fissati nel presente Codice lede il rapporto di fiducia tra la Società ed il trasgressore e viene perseguita, con tempestività ed immediatezza, attraverso procedimenti disciplinari adeguati e proporzionati, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale delle condotte assunte e/o dall'instaurazione di un procedimento penale ove ricorra un'ipotesi di reato.

L'osservanza del Codice Etico costituisce parte integrante delle obbligazioni del personale dipendente, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2104 del Codice Civile. Eventuali violazioni costituiscono pertanto inadempimento contrattuale e/o illecito disciplinare, in conformità al Contratto Collettivo Nazionale applicato.



La Società attraverso gli organi e le funzioni a ciò appositamente preposte, provvede ad irrogare, con coerenza, imparzialità ed uniformità, sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del Codice e conformi alle vigenti disposizioni in materia.

### 4.3. SEGNALAZIONI

Terranova persegue gli obiettivi di conformità normativa ed etica anche promuovendo la diffusione della cultura della legalità e la correttezza dei comportamenti fattori indispensabili al buon funzionamento aziendale e al rispetto dei principi sui quali il Gruppo fonda la propria strategia di business. Terranova provvede a stabilire per i Destinatari specifici canali di comunicazione cui rivolgere le segnalazioni, anche relativamente alla violazione o al sospetto di violazione del Codice Etico.

Terranova supporta e incoraggia, a tutela dei valori di integrità e comportamento etico, chiunque intenda segnalare una potenziale condotta scorretta o di presunta violazione dei principi espressi nel Codice Etico, nel Modello Organizzativo D. Lgs. 231/2001 (ove applicabile) e, in generale, potenziali violazioni di leggi e regolamenti sia nazionali sia dell'Unione Europea. A tal fine, Terranova assicura la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e/o delle disposizioni normative nazionali, mettendo a disposizione del soggetto segnalante (c.d. whistleblower) canali interni di segnalazione in grado di garantire il massimo livello di riservatezza, operando i conseguenti accertamenti secondo i principi di trasparenza e di responsabilità, e proteggendo l'identità e gli interessi di tutti i soggetti coinvolti o menzionati nelle segnalazioni.

I segnalanti in buona fede sono tutelati rispetto a qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione, penalizzazione e in ogni caso sarà assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della Società o delle persone accusate erroneamente o in malafede.

L'Organismo di Vigilanza, deputato a vigilare sul funzionamento e sull'osservanza del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo ex D.Lgs. 231/2001, vigila altresì sull'applicazione del Codice Etico, nonché riceve richieste di chiarimenti e notizie di violazioni (anche potenziali) dei principi espressi nel Codice stesso.

I Destinatari devono segnalare prontamente all'Organismo di Vigilanza (ove presente, o in alternativa ai Responsabili Aziendali) violazioni, presunte o effettive, del Modello e del Codice Etico, nonché condotte illecite rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, avvenute o in corso di esecuzione.

I Destinatari possono rivolgersi all'Organismo di Vigilanza della Società attraverso il sistema whistleblowing dedicato.

A seguito delle segnalazioni ricevute saranno svolti i relativi accertamenti, eventualmente anche avvalendosi delle competenti funzioni e provvederà ad informarne gli organi competenti all'irrogazione delle sanzioni disciplinari.

